

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on Ulvilan Köysipunomon henkilötietolain (10 ja 24 §) ja EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 24.05.2018 .

1. Rekisterinpitäjä

Ulvilan Köysipunomo Y: 2820334-4

Postiosoite: Hopeatie 7,28330 Pori

Käyntiosoite: Rantakareksentie 1, 29250 Nakkila

Puh: 044 242 9347

Sähköposti: ulvilankoysipunomo@gmail.com

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Anna-Carita Alho

Puh: 044 242 9347

Sähköposti: ulvilankoysipunomo@gmail.com

3. Rekisterin nimi

Asiakasrekisteri

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on kirjanpidollinen. Asiakastietorekisterissä säilytämme ainoastaan kirjanpidolliset lain vaatimat tositteet. Emme kerää rekisteriin asiakkaistamme muita tietoja. Olemassa olevia tietoja ei käytetä markkinointiin, profilointiin tai muihin kaupallisiin tarkoituksiin.

Säilytämme myös asiakkaan meille antamia tietoja ja henkilötietoja muodossa, joissa asiakas on ne alunperin meille luovuttanut mm. sähköpostit, tekstiviestit ja muut sosiaalisen median viestintätavat. Säilytämme viestejä mm. asiakassuhteiden, sopimustietojen ja mahdollisten reklamaatioiden selvittämisen vuoksi. Jos asiakassuhde ei ole jatkuva ja viestien sisältö ei ole enää edellä mainittujen syiden vuoksi tarpeellinen, poistamme viestit n.6 kk kuluttua.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat laskutustiedot. Tallennamme asiakastietorekisteriimme ainoastaan laskun, joka asiakkaalle on lähetetty tekemästään tilauksesta. Laskusta käy ilmi seuraavat tiedot: Laskutettavan henkilön tai yrityksen nimi, mahdollinen Y-tunnus, osoitetiedot, puhelinnumero sekä tilatut tuotteet.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saamme asiakkaalta mm. kotisivujemme www.koysipunmo.weebly.com lomakkeella lähetetyistä viesteistä, sähköpostitse ja puhelimitse. Sekä sopimuksista, asiakastapaamisista ja muista tilanteista, joissa asiakas luovuttaa tietojaan.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä rekisterinpitäjän toimesta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle Tietoja ei luovuteta muille tahoille, ellei tästä ole erikseen asiakkaan kanssa kirjallisesti sovittu.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Säilytämme asiakasrekisteriämme sekä digitaalisessa että paperisessa muodossa. Tietoja ei tallenneta pilvipalveluihin. Rekisterin käsittelyssä noudatamme huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti mm salasanoilla. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Huolehdimme siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti vain rekisterin ylläpitäjän toimesta.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti joko postitse tai sähköpostitse rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi tarvittaessa vaatia esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Niin ikään rekisteröidyillä on muut [EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet](#) kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti joko postitse tai sähköpostitse rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi tarvittaessa vaatia esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).